

会議室のご利用について

1 使用時間

- ・施設の使用時間は、午前 8 時 30 分～午後 9 時までです。
- ・午前 8 時 30 分から午前 9 時までの使用時間も 1 時間料金となり、それ以降は 00 分～00 分使用となります。
- ・使用時間には、会場準備及び後片付けの時間も含まれます。

2 予約方法について

- ・原則として体育、スポーツに関する研修会、会議等の開催を目的としたご利用をお受けいたします。(大会利用時以外の会議室単体利用は 2 か月前よりお受けいたします。)ただし、集会等の場合で会議室を含む他施設(メイン競技場等)を一括利用する場合はこの限りではありません。体育、スポーツに関すること以外の会議室単体利用は、7 日前よりお受けします。(内容によりご利用いただけない場合もございます。)
- ・予約方法は窓口での書類提出、お支払い、打ち合わせとなります。(当施設のクラブチーム登録を行っている団体様はネット予約が可能です。詳しくはクラブチーム登録時にご案内いたします。)
- ・予約後の変更やキャンセルはお受けしておりません。ご了承ください。

3 ご利用についてお願い

- ・会議室利用前と利用後は必ず管理事務所までお立ち寄りください。
- ・マイクやプロジェクターを使用する場合は必ず事前申し込みが必要です。
- ・壁面へのテープ類及び画鋲等のご使用は禁止します。
- ・会議室は土足禁止エリアです。上靴持参もしくは館内のスリッパをご利用ください。
- ・利用当日のお部屋の変更、時間の短縮はできません。なお、利用時間の延長は空きがあれば可能です。
- ・会議室は他の会場からの音漏れがあります。
- ・ゴミはお持ち帰りをお願いいたします。
- ・利用備品、床面及び壁面などに損傷が発生しましたら、利用者において弁償していただくこととなりますので、ご利用の際はご注意ください。原状回復をお願いいたします。
- ・物品の販売、売買契約行為は事前に大分県への申請が必要です。
- ・園内の駐車場はイベント開催時は大変混雑しますので事前にご確認ください。

レゾナック武道スポーツセンター管理事務所

電話 097-520-0800

クラブチーム登録をされている団体様の会議室ネット仮予約について

メイン競技場と武道場の抽選会が終了した後の、利用月の前月13日の13時より会議室のネット仮予約を開始いたします。（13日が休館日の場合は翌14日の13時より。）
 利用日の一週間前にはネットでの仮予約は終了させていただきます。

STEP.1 毎月利用月の前月13日の13時より会議室のネット仮予約を開始いたします。

（13日が休館日の場合は、翌14日の13時より。）

利用日の一週間前にはネットでの仮予約は終了させていただきます。

↓

STEP.2 ネット仮予約のお申込後、お電話にてご利用内容をご確認させていただきます。

現行システムの都合により仮予約とさせていただきます。電話での確認後、本予約となります。
 ご利用内容によっては仮予約を取り消しさせていただく場合もございますのでご了承ください。
 電話での打ち合わせ終了後、本予約となります。

本予約後の変更及びキャンセルはお受けできません。ご了承ください。

↓

STEP.3 ご利用前までに窓口にて現金でお支払いをお願いいたします。

複数回ご利用の場合は、初回に一括で現金にてお支払いください。

↓

ご利用

ご利用時間には、準備・片付けの時間も含まれます。

↓

ご利用後、窓口までお声がけください。

施設や備品の損傷が発生した場合は原状回復となります。

当月				翌月
4日 ～13:00		12日 13:00～	13日 13:00～	
録 チ ー ム （ I D ） 登		照 シ 会 開 始 の 空 き	<p style="text-align: center;">翌月利用一般クラブチーム活動等の会議室利用は、 <u>13日13時より仮予約をネットにてお受けいたします。</u> <u>13日13時より窓口にてお受けいたします。</u> （13日が休館日の場合はその翌日13時より）</p> <p>・ネット仮予約は電話確認を必要とするため、 窓口での予約受付を優先させていただく場合も ございます。ご了承ください。 ・利用日の一週間前にはネットでの仮予約は 終了させていただきます。</p>	利 用 日

武道スポーツセンターご予約時の駐車場注意事項

大分スポーツ公園内の駐車場をご利用ください。（武道スポーツセンター専用の駐車場はございません。）
大型イベント開催日は、近くの駐車場が満車になる場合もございます。
ご了承ください。

